

## MOYENS DE COMMUNICATION

	Moyens	Objectifs	Commentaires
SITES WEB	<p><a href="https://saulesrieurs.ecoleverdun.com/">https://saulesrieurs.ecoleverdun.com/</a></p> <p><a href="http://www.csmb.qc.ca">www.csmb.qc.ca</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Informations officielles de la commission scolaire et de l'école</li> <li>➤ Partage de documents officiels de l'école</li> <li>➤ Partage des documents en lien avec les mandats des différents comités de l'école</li> <li>➤ photos et vidéos de nos événements (albums avec code)</li> </ul>	Exemples de documents : ordre du jour et procès-verbaux du conseil d'établissement, journal de l'école, Hebdomadaire de l'école ...
DIRECTIONS, SECRÉTARIAT, MEMBRES DU PERSONNEL ENSEIGNANTS	<p><b>Mélanie Charbonneau, directrice :</b> <a href="mailto:direction.ecoledessaules-rieurs@csmb.qc.ca">direction.ecoledessaules-rieurs@csmb.qc.ca</a></p> <p><b>Josée Tarditi, technicienne du service de garde :</b> <a href="mailto:servicedegarde.desSaulesRieurs@csmb.qc.ca">servicedegarde.desSaulesRieurs@csmb.qc.ca</a></p> <p><b>Martine Hamel, secrétaire :</b> <a href="mailto:martine.hamel@csmb.qc.ca">martine.hamel@csmb.qc.ca</a></p> <p><b>Courriels des enseignants, titulaires et spécialistes :</b> (liste sur le site Web de l'école)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <u>Direction-école</u>: à contacter en cas de problématique ou de préoccupations concernant des aspects importants de votre école/enfants ou pour dénoncer une situation d'intimidation</li> <li>➤ <u>Technicienne du service de garde</u> : tout ce qui est en lien avec le service de garde</li> <li>➤ <u>Secrétariat</u>: retards et absences, logistique et questions d'ordre générales</li> <li>➤ <u>Enseignant</u>.: <b>première personne à contacter directement si on a des préoccupations au sujet de notre enfant</b></li> </ul>	

	Moyens	Objectifs	Commentaires
PARENTS	Courriel du parent coordonnateur de classe	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planifier et organiser un atelier sur un thème à l'avance;</li> <li>➤ Laissez savoir que l'on est disponible pour une certaine période (à l'avance);</li> <li>➤ Poser des questions d'ordre général sur l'implication en classe.</li> </ul>	<p>Le parent coordonnateur est en contact direct avec l'enseignant. S'il ne peut répondre à votre question, il communiquera avec l'enseignant et celui-ci vous répondra sous peu.</p> <p>Si vous avez des questions d'ordre personnel au sujet de votre enfant, vous communiquez directement avec l'enseignant par courriel afin de prendre un rendez-vous avec lui.</p>
PARENTS	Assemblées générales (deux par année en septembre et en juin)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Décisions / élections de nos représentants parents du conseil d'établissement;</li> <li>➤ Inscription aux comités de l'école en septembre;</li> <li>➤ Lieu de la vie démocratique de notre école;</li> <li>➤ Présentation du bilan de l'année des différents comités;</li> <li>➤ Présentation de la reddition de compte du projet éducatif</li> </ul>	Tous les parents doivent être présents. C'est un devoir d'y assister.

	Moyens	Objectifs	Commentaires
<b>PARENTS</b>	<b>Conseil d'établissement (CÉ) (questions du public)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apporter des questions concernant l'école au CÉ</li> <li>➤ Participer aux discussions liées à certains enjeux</li> <li>➤ Adopter, approuver ou être consulté sur différents dossiers scolaires (effets scolaires, grille-matières, campagne de financement ...)</li> </ul>	<p>Le CÉ a un rôle décisionnel ou consultatif face à plusieurs dossiers tels que : le projet éducatif, le budget, la mise en œuvre de certains programmes, le code de vie de l'école, le plan de lutte contre la violence et l'intimidation, etc.</p> <p>Le public est bienvenu lors de chaque séance. Il peut poser des questions envoyées à l'avance. Le CÉ peut y répondre immédiatement ou lors de la prochaine séance. Le public n'a pas le droit de parole pendant la séance.</p>
<b>MEMBRES PARENTS DU CÉ</b>	<a href="mailto:cesaulsrieurs@gmail.com">cesaulsrieurs@gmail.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Permet d'apporter des préoccupations sur des enjeux collectifs aux membres du CE (propres à notre école, à notre communauté ou à notre réseau REPAQ) afin que ces enjeux soient discutés au CÉ</li> <li>➤ Les parents membres du conseil d'établissement sont les porte-parole de la communauté des Saules-Rieurs</li> </ul>	

	Moyens	Objectifs	Commentaires
<b>CHAQUE SEMAINE</b>	<b>Infos de la semaine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Informations sur les sujets et activités courantes de la semaine;</li> <li>➤ Avant chaque CÉ, un mot sur les sujets à l'ODJ;</li> <li>➤ Publication de procès-verbaux des réunions antérieures du CÉ.</li> </ul>	<p>Ex. : inscription aux activités parascolaires, rappel de documents à remettre, calendrier des activités à venir, message de la direction ou du secrétariat, photos d'activités vécues en classe, etc.</p> <p>Si vous désirez publier quelque chose, veuillez l'envoyer par courriel à l'enseignant de la classe de votre enfant ou l'enseignant qui est sur le comité-école concerné.</p>
<b>PARENTS</b>	<b>Télévision à l'entrée</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordre du jour du C.É.;</li> <li>➤ Information sur les campagnes de financement ou événements en cours;</li> <li>➤ On y affiche une copie du dernier Journal "De l'École à la Maison";</li> <li>➤ Photos d'élèves en action lors de leurs activités quotidiennes;</li> <li>➤ Rappel des dates importantes</li> </ul>	<p>Si vous désirez publier quelque chose, veuillez l'envoyer par courriel à l'enseignant de la classe de votre enfant ou l'enseignant qui est sur le comité-école concerné.</p>

	Moyens	Objectifs	Commentaires
CHAQUE MOIS	Journal “De l’École à la Maison”	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Publié chaque premier vendredi du mois;</li> <li>➤ Calendrier des activités du mois;</li> <li>➤ Mise à jour des différents mandats des comités-écoles par les parents responsables de chaque comité;</li> <li>➤ Nouvelle du conseil d’établissement;</li> <li>➤ Nouvelle du service de garde;</li> <li>➤ Annonce d’évènements, activités, ateliers de l’école;</li> </ul>	Toute la communauté des Saules-Rieurs est invitée à publier un article. Vous n’avez qu’à envoyer l’article à l’adresse courriel de la direction et celle-ci entrera en contact avec vous.
CLASSES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Page Facebook</li> <li>- Classe Dojo</li> <li>- Bloomz</li> <li>- Calendrier Google</li> <li>- Courriel de l’enseignant</li> <li>- ...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Moyen de communication privilégié par l’enseignant pour partager des informations sur des activités ou sur la vie de la classe. Le moyen est pris en charge par l’enseignant, à l’aide de son coordonnateur et/ou d’un petit groupe de parents de sa classe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ En début d’année, l’enseignant vous informera de son moyen de communication privilégié et de son fonctionnement;</li> <li>➤ Attention, ce ne sont pas tous les parents qui sont à l’aise avec le fait que les photos de leurs enfants soient publiées, et qui ont signé l’autorisation. En cas de doute, vérifier les restrictions avec le coordo de classe.</li> </ul>

	Moyens	Objectifs	Commentaires
<b>FACEBOOK</b>	<p>Groupe des <u>Parents</u> de l'école des Saules-Rieurs :</p> <p><a href="https://www.facebook.com/groups/1814233192226576/about/">https://www.facebook.com/groups/1814233192226576/about/</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Moyen de communication informel entre les parents de la communauté;</li> <li>➤ Réseau d'entraide entre les parents;</li> <li>➤ Permet de connaître les parents de l'école;</li> <li>➤ Faire la promotion d'événements pertinents en dehors de l'école des Saules-Rieurs, toujours en lien avec la mission de l'école (permet le partage facilement).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cette page Facebook <b><u>n'est pas</u></b> administrée par l'école des Saules-Rieurs. Le contenu de cette page n'est pas officiel et vérifié par l'école.</li> <li>➤ Le maintien d'une ambiance positive, inclusive, et constructive est de mise;</li> <li>➤ En cas de plainte sur des enjeux collectifs ou individuels, les parents devraient s'adresser à l'enseignant de leur enfant, aux responsables des comités-écoles concernés, aux membres du conseil d'établissement ou encore à la direction;</li> <li>➤ Pas d'annonces publicitaires (commerciales, politiques, etc.)</li> <li>➤ À noter que la page des Parents de l'école des Saules-Rieurs est un lieu de partage communautaire réservé aux parents des enfants inscrits.</li> </ul>