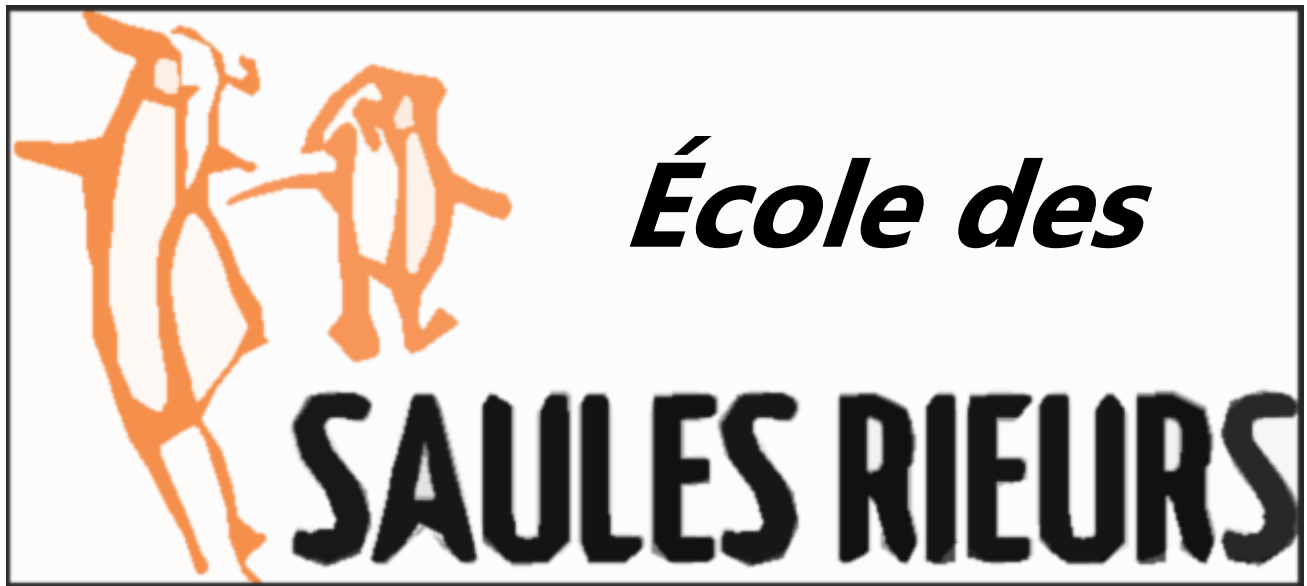


La coéducation

- Guide de référence¹ -



¹ Document adapté à partir du *Guide sur la coéducation* du Volet alternatif axé sur l'environnement de l'école Charles-Lemoyne, du *Guide pédagogique su la coéducation* de l'école Nouvelle-Querbes et *du Guide de participation parentale* de l'école alternative Élan; nous tenons à féliciter ces écoles pour leur superbe travail.

TABLE DES MATIÈRES

1. Un milieu éducatif fondé sur la coéducation	3
2. Schéma : Les possibles de la coéducation.....	4
3. Rôles des partenaires selon les moments de la journée et les activités.....	5
4. Recommandations et pistes d'intervention pour les parents coéducateurs.....	11
5. Les comités	14

1. Un milieu éducatif fondé sur la coéducation

Le concept de coéducation est une des pierres angulaires des écoles alternatives. Il suggère une posture différente de celle des milieux scolaires réguliers : la responsabilité de l'instruction, de la qualification et de la socialisation de l'enfant est assumée par un partenariat composé de l'élève lui-même, de l'équipe-école, des parents et de membres de la communauté. Les coéducateurs adhèrent au projet éducatif de l'école des Saules-Rieurs; ils proposent et orientent leurs actions dans le respect de ses valeurs. L'idée de la coéducation s'appuie sur des principes de coopération, d'égalité et de réciprocité voulant que chacun contribue à soutenir et à enrichir le développement de l'autre, selon son rôle, ses compétences, ses connaissances et ses intérêts. Dans ce contexte, les adultes sont non seulement des ressources qui soutiennent l'enfant dans l'acquisition de connaissances et le développement de compétences, mais ils servent également de modèle d'apprenant à vie. À son tour, l'enfant partage la richesse de ses expériences et de ses connaissances auprès de ses pairs et des adultes qui l'entourent. La coéducation consolide le lien école-famille par une interinfluence consentie de part et d'autre.

Les élèves s'engagent pleinement dans leur parcours scolaire avec un esprit d'ouverture, de respect, de persévérance, d'autonomie et de coopération. Ils sont à la fois apprenants et éducateurs en ce sens qu'ils contribuent au savoir collectif et aux compétences générales de la classe et de l'école.

Les enseignant.e.s contribuent activement au développement intégral de l'enfant. Ils sont à l'écoute des besoins et des intérêts des enfants, et ils suscitent leur curiosité et leur goût d'apprendre. Ils animent des situations d'apprentissage ou des enseignements explicites selon, entre autres, les éléments du Programme de formation de l'école québécoise. Ils encouragent l'implication des parents en les invitant à partager leurs expériences, leurs passions et leurs savoirs.

Les parents sont les partenaires du personnel scolaire. Ils s'informent sur les pratiques éducatives de l'école pour être à même de bien les comprendre et de les mettre en pratique. Ils soutiennent les projets individuels ou collectifs à l'école et en assurent le suivi à la maison. Ils se posent en modèle pour les élèves en adoptant tour à tour une posture d'apprenant et d'éducateur.

2. Schéma : Les possibles de la coéducation²

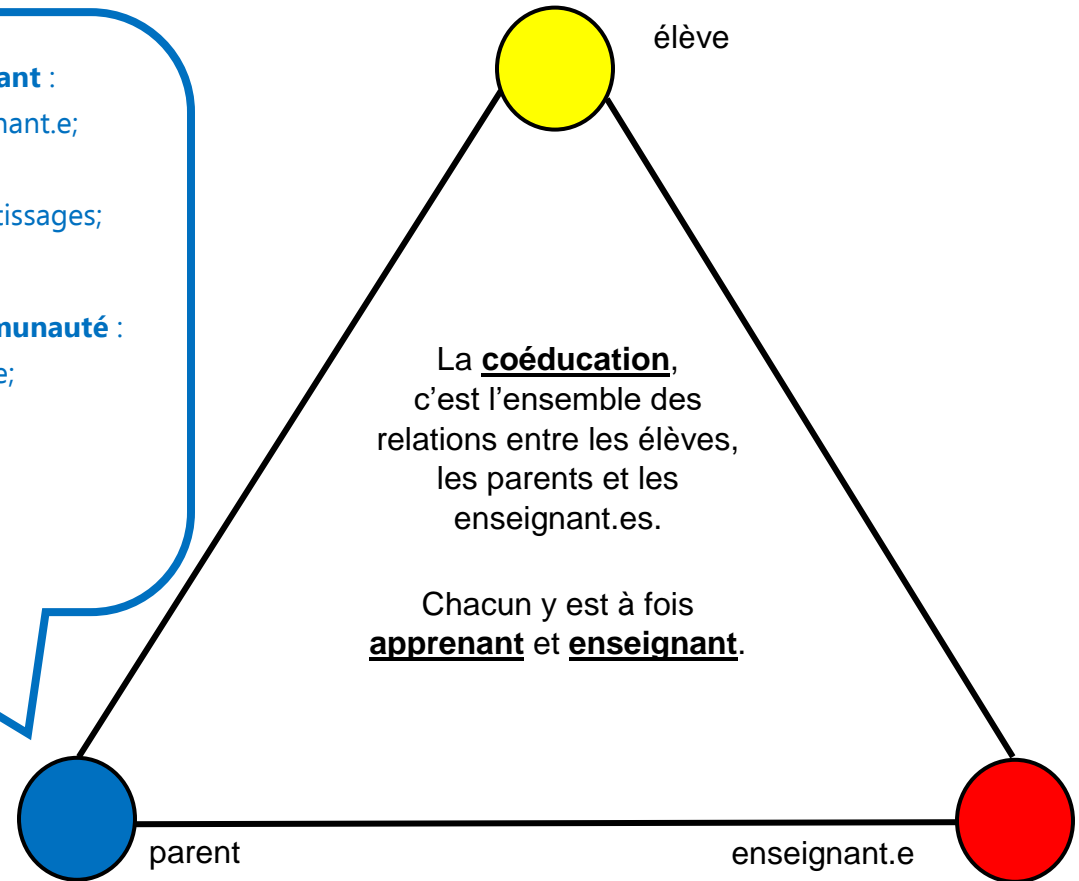
Les possibles de la coéducation

Le parent coéducateur est présent **pour son enfant** :

- ✓ fait des suivis auprès de lui et de l'enseignant.e;
- ✓ renforce le lien école-famille;
- ✓ accompagne son enfant dans ses apprentissages;
- ✓ etc.

Le parent coéducateur est présent **pour la communauté** :

- ✓ soutient les autres élèves et l'enseignant.e;
- ✓ soutient les autres parents;
- ✓ enrichit l'enseignement;
- ✓ s'implique activement dans un comité;
- ✓ etc.



² Schéma adapté à partir de celui du *Guide sur la coéducation* du Volet alternatif axé sur l'environnement de l'école Charles-Lemoyne.

3. Rôles des partenaires selon les moments de la journée et les activités

Cette section vise à informer de façon plus précise les partenaires sur leurs rôles aux différents moments de la journée scolaire et selon les activités vécues³.

Légende

- À l'école
- À la maison
- ◐ À l'école et à la maison

	Enfants	Enseignantes	Parents
De la maison à l'école	<ul style="list-style-type: none"> ○ Faire sa routine du matin (sac à dos, boîte à lunch, matériel, message, vêtements, etc.). 		<ul style="list-style-type: none"> ○ Vérifier avec son enfant s'il a tout son matériel dans son sac d'école (incluant les vêtements d'extérieur appropriés). ● S'assurer que son enfant arrive à l'heure à l'école, lui permettant ainsi de profiter pleinement de la période d'accueil et de ne pas briser le rythme du groupe.
Accueil dans la classe	<ul style="list-style-type: none"> ● Faire sa routine du matin (matériel, organisation, message, responsabilité, etc.). ● Faire l'une des activités permises durant cette période (ex. parler doucement à un ami, lire, dessiner, faire du travail individuel, prendre sa collation). 	<ul style="list-style-type: none"> ● Accueillir les enfants. ● Assurer un climat de classe calme et accueillant. ● Favoriser le développement de l'autonomie en faisant des rappels au besoin. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Parler français durant les heures de classe. ● Encourager son enfant à parler français durant les heures de classe. ● Assurer une transition rapide en aidant l'enfant à s'organiser, au besoin.
Rassemblement	<ul style="list-style-type: none"> ● Participer aux échanges et respecter les règles de la communication (ex. être en position d'écoute, lever la main 	<ul style="list-style-type: none"> ● Assurer un bon climat d'échange. ● Avoir une animation qui sollicite la participation de chacun. 	<ul style="list-style-type: none"> ● S'informer de la possibilité d'assister au rassemblement.

³ Il est important de noter que, bien que ces activités soient vécues dans chacune des classes, l'enseignante peut introduire certaines variations; la communication est primordiale pour assurer une collaboration fructueuse.

<p>Rassemblement</p> <p><i>Moment de discussion en groupe</i></p> <p>(suite)</p>	<p>pour parler, attendre son tour et formuler sa pensée avant de prendre la parole, regarder la personne qui parle et être attentif aux idées des autres).</p> <ul style="list-style-type: none"> 🕒 Identifier des sujets / objets / évènements qu'il aimerait partager à sa classe. 🕒 Préparer sa présentation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Initier et encadrer les échanges et récupérer les sujets à des fins pédagogiques. • Enseigner les règles de communication. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suivre les règles de communication (ex. garder le silence et lever sa main pour parler). • S'intéresser aux présentations des autres enfants en leur posant des questions. • Réaliser une présentation de parent si souhaité. ○ Questionner son enfant sur cette période (<i>De quoi avez-vous parlé au rassemblement? As-tu pris la parole? Qu'as-tu aimé de ces discussions? Etc.</i>). ○ Rappeler les règles de communication enseignées à l'école. ○ Encourager son enfant à faire des présentations lors des rassemblements. ○ Superviser son enfant dans la préparation de sa présentation.
<p>Horaire de la journée</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participer aux échanges. • Faire des propositions. • Faire le suivi de ses échéances et remplir son horaire en conséquence (apprendre à gérer son temps). • Respecter son horaire. • Apprendre à s'y référer. • En prendre soin. 🕒 Le présenter à ses parents tous les soirs et le rapporter en classe tous les matins. 	<ul style="list-style-type: none"> • Encourager et enseigner aux enfants son utilisation. • Informer, coordonner, proposer. • S'assurer que les enfants font partie des décisions. • Se référer au calendrier. • Faire un suivi régulier. • Communiquer avec le parent (au besoin). 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Consulter l'horaire avec son enfant tous les soirs. ○ Encourager son enfant à parler de sa journée en le questionnant sur les éléments inscrits à l'agenda (<i>Qu'avais-tu à ton horaire aujourd'hui? Comment s'est passée telle activité? Etc.</i>). ○ Assurer le suivi des activités et des tâches à réaliser à la maison. Communiquer avec l'enseignante au besoin. 🕒 Se référer au calendrier mensuel d'activités de l'école.

<p style="text-align: center;">Travail autonome</p> <p style="text-align: center;"><i>Activités d'apprentissage déterminées avec ou par l'enseignante et que l'élève doit accomplir à l'école, de façon autonome</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser son temps de manière efficace durant les périodes de travail individuel et autonome. • Contribuer à maintenir un climat de travail calme en chuchotant et en choisissant un endroit de travail approprié. • Échanger avec son enseignant.e lorsqu'il rencontre des difficultés ou si les activités ne posent aucun défi pour lui. ○ Au besoin, revoir et terminer à la maison les travaux ayant dépassé l'échéance. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proposer des activités d'apprentissage appropriées au rythme d'apprentissage de l'élève. • Faire un suivi régulier. • Au besoin, communiquer avec les parents. • Favoriser un climat de travail calme. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apporter du soutien à tous les élèves pendant la période de travail individuel (répondre aux élèves, les aider à trouver eux-mêmes les solutions à leurs questions, les aider à s'organiser). ○ Échanger avec son enfant sur ce qu'il a fait durant la journée (<i>As-tu réussi à accomplir le travail que tu avais à faire? Qu'est-ce qui t'a aidé? Qu'est-ce qui a fait en sorte que tu n'y arrivais pas? Etc.</i>). ○ L'encourager et le féliciter lorsqu'il fait preuve d'autonomie, de persévérance et d'organisation. ○ Aider son enfant à revoir et à terminer à la maison les travaux ayant dépassé l'échéance. (Ne pas le faire à sa place.)
<p style="text-align: center;">Atelier spécial animé par un parent ou un enfant</p> <p style="text-align: center;"><i>Atelier animé par un enfant et/ou par un membre de sa famille sur un sujet de son choix (dans les limites physiques de l'école)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Identifier une activité ou un projet qu'il aimerait partager. 🌀 Préparer son atelier (avec un membre de sa famille). • Présenter l'atelier à son groupe, à un autre groupe et/ou à tous les élèves intéressés de l'école. • Participer aux ateliers. 	<ul style="list-style-type: none"> • Encourager les enfants et les parents à présenter un atelier. • Inscrire le temps convenu pour l'atelier dans l'horaire. • Accompagner le parent dans la préparation et l'animation de son atelier. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Proposer une activité qu'il aimerait animer selon ses intérêts et ses compétences (tout est possible et potentiellement intéressant!). 🌀 Discuter de l'atelier avec l'enseignant.e. 🌀 Préparer son atelier, selon le canevas (à venir, avec choix de réponses, considérer avoir deux parents). • Considérer avoir un parent assistant lors de l'animation de l'atelier. • Présenter l'atelier au groupe de son enfant, à un autre groupe et/ou à tous les élèves intéressés de l'école. • Accompagner son enfant pour coanimer un atelier en classe.

<p>Projets</p> <p><i>Collectifs (classe ou petit groupe) ou individuels, les projets se vivent en classe et à la maison. Initiés par les enfants, ils sont encadrés et soutenus par l'enseignante et les parents.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> 🕒 Apprendre ce qui l'intéresse dans le cadre d'un projet. 🕒 Apprendre à planifier, présenter et évaluer un projet. 🕒 Faire preuve d'initiative dans son projet; en être responsable. 🕒 Mener à terme un projet. 🕒 Échanger avec son enseignant.e et son parent à toutes les étapes de son projet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Encadrer les projets en classe. • Concevoir des cadres de projet en lien avec le programme et les intérêts des élèves. • Partager ses passions et ses intérêts en étant un modèle de chercheur pour les élèves. • Fournir du matériel pour les projets. • Informer les parents de la classe des besoins d'accompagnement et, au besoin, faire appel à eux via l'outil de communication établi. 	<ul style="list-style-type: none"> 🕒 Soutenir les enfants et l'enseignant dans les projets (ex. aider l'enfant à réaliser les étapes de la démarche de projet (au besoin), fournir du matériel diversifié idéalement recyclé). • Partager ses passions et ses intérêts en étant un modèle de chercheur pour les élèves (ex. donner un atelier ou une mini-conférence en lien avec les projets des enfants). ○ Questionner son enfant sur ses projets (<i>As-tu réussi à compléter toutes les étapes planifiées? Si non, pourquoi? Qu'est-ce que tu aimes de ce projet? Etc.</i>).
<p>Fin de la journée d'école</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Faire ses tâches (ex. ramasser les objets qui se trouvent par terre). • Faire sa routine du départ (sac à dos, habillement, messages). • S'assurer que son « casier » est en ordre (soulers sur la tablette, pas d'objets sur le sol). • Vérifier qu'il y a une surveillance avant de sortir de l'école. • Rester en compagnie de la personne qui surveille jusqu'à l'arrivée de mon parent. 	<ul style="list-style-type: none"> • Enseigner la routine de fin de journée (ménage de son environnement, responsabilités, messages, sac à dos, habillement). • Favoriser le développement de l'autonomie dans la routine de départ en faisant des rappels au besoin. • S'assurer que les « casiers » des enfants sont en ordre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier avec son enfant s'il a tout son matériel dans son sac d'école. • S'assurer que le « casier » de son enfant est en ordre (soulers sur la tablette, pas d'objets sur le sol). • Vérifier le coin « objets perdus » de façon régulière. • Respecter l'horaire du parc-école (7h00-18h00).
<p>Travail à la maison</p> <p><i>Activités de consolidation</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Lire quotidiennement. ○ Étudier les notions indiquées dans le plan de travail. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cibler le travail en fonction du rythme d'apprentissage de l'élève et des activités ou projets en cours. • Assurer le suivi. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Soutenir, encadrer et encourager son enfant dans ses apprentissages au quotidien (voir Annexe).

<p><i>ou projets à réaliser à la maison</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Faire les activités prévus au plan de travail ou indiqués par un message envoyé par l'enseignante. ● Parler avec l'enseignante s'il rencontre des difficultés. 		<ul style="list-style-type: none"> ○ Assurer le suivi et le respect des échéances. ○ Accompagner son enfant dans l'étude des notions indiquées dans le plan de travail. ○ Encourager et participer à la lecture quotidienne. ○ Communiquer avec l'enseignante au besoin. <p><i>*** Les activités inscrites au plan de travail ne sont pas des devoirs à faire à la maison, sauf si indiqué par l'enseignant.e. ***</i></p>
<p>CALENDRIER DE LA COÉDUCATION : le parent qui vient en classe s'inscrit au préalable dans le calendrier de coéducation élaboré par l'enseignant.e en collaboration avec le parent coordonnateur de la classe.</p>			

Possibilité d'inclure les sections suivantes au tableau (à discuter) :

❖ **Service de garde (début / fin de journée, dîner)**

❖ **Conseil de classe** : *Période de gestion coopérative de la classe : le climat (ce qui va bien, les conflits qui nécessitent un accompagnement, moment pour prendre des décisions, proposer des activités, des projets).*

❖ **Comités d'élèves (Ex.: jardin, journal, tutorat, sportif)** *Composés d'élèves, ces comités oeuvrent avec le soutien des parents, en collaboration avec l'enseignant.e. (intraclasse ou interclasses).*

❖ **Lecture, écriture, mathématiques (ANNEXES)**

<p style="text-align: center;">Écriture <i>Période d'écriture libre ou dirigée</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • S'exprimer par écrit (et/ou par dessin au préscolaire). <p>Lorsqu'il le souhaite, partager un de ses écrits au groupe et, possiblement, le partager dans le journal de l'école.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Encourager les enfants à s'exprimer par écrit. • Présenter des modèles d'auteurs inspirants. • Offrir des moments d'écriture de qualité au quotidien. • Démontrer aux enfants de l'intérêt pour leurs écrits. • Offrir aux enfants des occasions de partager leurs écrits. <p>Réinvestir les créations des élèves afin d'apprendre les conventions de l'écrit.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apporter du soutien à tous les élèves pendant la période d'écriture (répondre aux élèves, les aider à trouver eux-mêmes des sujets d'écriture, les encourager à trouver des façons d'améliorer leurs écrits, commenter leurs écrits). ○ S'intéresser aux écrits de son enfant en le questionnant. ○ Saisir des occasions de lui écrire des petits mots afin d'être un modèle de scripteur. ○ Saisir les occasions naturelles d'écriture au quotidien (ex. : liste d'épicerie, message à un membre de la famille, invitation à un anniversaire, etc.). ○ Raconter l'utilisation de l'écrit dans sa propre journée.
---	---	--	---

La coéducation veut que les parents, premiers éducateurs de leur enfant, et les enseignants travaillent dans la même direction pour favoriser le développement de l'enfant. Il est donc important que les parents soutiennent les stratégies enseignées en se référant au carnet d'étude. L'aide apportée doit renforcer l'enseignement qui a été fait par une vulgarisation différente. Il est donc pertinent d'explorer avec les enfants les outils/référentiels appropriés.

4. Recommandations et pistes d'intervention pour les parents coéducateurs

SORTIES

Le parent coéducateur doit :

Avant la sortie : Voir avec l'enseignant.e quel type d'encadrement est approprié pour la sortie prévue. Nommer la présence de la fratrie pour s'assurer que le ratio sera respecté.

1. Être présent environ 15 minutes avant le début de l'activité, à l'endroit convenu avec l'enseignant.e.
2. Identifier les enfants desquels il sera responsable pour ladite activité et se présenter à eux.
3. S'assurer d'avoir tous ses enfants à l'œil du début à la fin de l'activité.
4. Intervenir auprès des enfants, par des félicitations et des rappels, en leur nommant les consignes de respect et de bienveillance.
5. Aviser l'enseignant.e lorsqu'un enfant se désorganise et empêche le bon déroulement de l'activité, afin qu'une intervention adaptée ait lieu. C'est l'enseignant.e qui intervient en cas de conflit.
6. Ranger son téléphone cellulaire pour éviter les distractions durant la sortie.
7. Être disponible pour participer au retour sur l'activité (à moins d'avis contraire de la part de l'enseignant.e).

Après la sortie : Au besoin, prendre un moment avec l'enseignant.e pour faire un bref retour sur le déroulement de la sortie.



ACTIVITÉS À L'ÉCOLE

Si le parent coéducateur anime un atelier à l'extérieur de la classe, il doit :

1. Prendre connaissance du code de vie de l'école.
2. Être présent environ 5 minutes avant l'activité et se présenter à l'endroit convenu avec l'enseignant.e afin d'installer son matériel.
3. Avoir la liste d'élèves qui sont inscrits à son activité.
4. S'assurer, par des félicitations et des rappels, que les élèves appliquent le code de vie.
5. Retourner un enfant qui empêche le bon déroulement de l'activité à l'enseignant.e.
6. Être en présence de son groupe du début à la fin de l'activité.
7. Savoir qu'il ne travaillera peut-être pas avec son enfant.
8. Avoir une discussion (au préalable) avec son enfant sur le fait qu'il ne travaillera peut-être pas avec lui lors de sa visite.
9. S'informer des procédures en cas d'évacuation d'urgence (sorties de secours les plus près et lieu de rassemblement).
10. Ranger son téléphone cellulaire pour éviter les distractions durant l'activité.
11. Être disponible pour participer au retour sur l'activité (à moins d'avis contraire de la part de l'enseignant.e).

Si le parent coéducateur est en soutien à l'enseignant.e en classe, il doit :

1. S'informer auprès de l'enseignant.e sur la nature du soutien qu'il est invité à faire.
2. Prendre des initiatives qui respectent la nature des activités prévues.
3. S'assurer, par des félicitations et des rappels, que les élèves appliquent le code de vie.
4. Se référer à la liste de tâches à faire si vous arrivez à l'improviste et que l'enseignant.e n'est pas disponible.

**** Votre présence en classe est destinée à tous et non seulement à votre enfant.*

*Une discussion préalable avec ce dernier est souhaitable. ****

Dans les deux cas, voici quelques pistes d'interventions afin de s'assurer que l'élève est au centre de ses apprentissages :

- ❖ Lorsqu'un enfant vous demande de l'aide, demandez-lui d'abord ce qu'il a compris de la tâche à réaliser et ensuite ce qu'il ne comprend pas. Donnez-lui ensuite des pistes de compréhension.
- ❖ Demandez si un autre enfant du sous-groupe comprend l'activité et, si oui, demandez-leur de l'expliquer dans ses mots et ajustez la consigne au besoin.
- ❖ Si les enfants n'osent pas demander d'aide, assoyez-vous à côté d'eux et demandez-leur de vous expliquer ce qu'ils font.
- ❖ Tentez d'éviter les questions qui se répondent par oui ou non. Allez-y de questions ouvertes telles :
 - Quelles stratégies seraient utiles pour réussir ce problème?
 - Quelles sont les étapes à réaliser?
 - Qu'est-ce que tu aimes de cette activité?
 - Qu'est-ce que tu apprends quand tu fais cette activité?
 - Quels outils pourraient t'aider ?
 - Etc.



5. Les comités

L'inscription des parents aux comités de l'école a lieu en début d'année, lors de l'assemblée générale. Une fois inscrit, il est primordial qu'un parent soit présent aux réunions du comité choisi pour que les projets puissent avancer sans répétitions inutiles d'une rencontre à l'autre. En cas d'absence, il est important que le parent lise le procès-verbal de la réunion manquée et qu'il fasse parvenir ses commentaires à la personne responsable du comité. Voici des exemples de comités actifs à l'école des Saules-Rieurs et de mandats respectifs :

Comité	Mandats
Conseil d'établissement	<ul style="list-style-type: none"> ✓ *Amener les parents et les membres du personnel de l'école à travailler ensemble et partager les mêmes orientations éducatives. <i>*Tiré du document « Le conseil d'établissement au centre de l'école », de la Fédération des comités de parents du Québec.</i>
Accueil	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organiser la soirée d'information en janvier. ✓ Organiser l'accueil des maternelles en mai. ✓ Organiser l'accueil des nouvelles familles en juin. ✓ Organiser l'accueil des élèves à la rentrée.
Inclusion	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assurer le suivi du code de vie de l'école. ✓ Assurer la compréhension du code de vie par les élèves. ✓ Assurer le suivi du plan de lutte à la violence et à l'intimidation.
Réflexion pédagogique	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Faciliter la contribution parentale (ex. définir des balises de coanimation, organiser des partenariats interclasses, etc.). ✓ Contribuer à la mise en œuvre du volet plein air du projet éducatif de l'école. ✓ Déterminer et alimenter des pistes de réflexion pédagogique dans l'école (ex. banque d'activités, pédagogie du projet, partenariats avec la communauté, etc.)
Ruelle verte <i>(comité conjoint avec les voisins de l'école, CJT et SR)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promouvoir le projet de ruelle verte avec les voisins et l'école Chanoine-Joseph-Théorêt. ✓ Faire rayonner la ruelle en organisant des activités rassembleuses dans la ruelle.

Ils « fonds » la fête	<ul style="list-style-type: none">✓ Organiser des collectes de fonds pour financer les activités de l'école.✓ Organiser des activités diverses (ex. fête d'Halloween, spectacle de Noël, carnaval d'hiver, etc.)
------------------------------	---