



Procès-verbal
Conseil d'établissement
Mercredi 1^{er} octobre 2018
19h00 salle 107 centre multiservice

Présences : Madame Mélanie Charbonneau, directrice adjointe
Madame Catherine Dion, parent
Madame Véronique Landry, parent
Madame Kim Lavoie, enseignante
Monsieur David Lemieux, parent
Madame Carmelle Matte-Mc Neil, Technicienne en éducation spécialisée
Madame Myriam Ménard, parent
Madame Josée Tarditi, Technicienne en service de garde
Madame Geneviève Troli, directrice
Madame Almitra Yee, enseignante

Absences : aucune

Public : aucun

1. Ouverture de l'assemblée	19 h 02
2. Questions du public	Aucune question
3. Adoption de l'ordre du jour (r)	C.É. 01-10-2018 (1) <i>L'ordre du jour tel que présenté est proposé par Almitra Yee et appuyé par Myriam Ménard.</i> <i>Adopté à l'unanimité</i>
4. Présentation des membres (i)	Tour de table
5. Élection du président et du secrétaire (r)	C.É. 01-10-2018 (2) <i>David Lemieux propose Catherine Dion comme présidente du Conseil d'établissement, la proposition est appuyée par Carmelle Matt- Mc Neil.</i> <i>Myriam Ménard se propose comme secrétaire.</i> Adopté à l'unanimité <i>Adopté à l'unanimité</i>
6. Élection des membres de la communauté (r)	Aucun membre de la communauté présent ou volontaire à être membre de CÉ. Il pourrait être pertinent d'encourager la participation et l'implication du membre de la communauté pour valoriser le rôle de membre de la communauté. Un message sera mis dans le journal mensuel afin de favoriser la participation ou le recrutement.
7. Lecture et adoption du procès-verbal du 13 juin 2018 (r)	C.É. 01-10-2018 (3) <i>L'adoption du procès-verbal du 13 juin 2018 tel que modifié est proposée par Véronique Landry et</i>

*appuyée par David Lemieux.
Adopté à l'unanimité*

8. Suivi au procès-verbal du 13 juin 2018 (i)

Fratrie : Le sujet sera discuté plus loin dans la présente rencontre.
Divers points de suivi s'intègrent directement dans l'ordre du jour.

9. Correspondance (i)

a) **Campagne de financement** : Sera discuté au prochain CÉ pour permettre le démarrage de l'année et une compréhension adéquate des enjeux. Devons déterminer si les sorties éducatives faisant partie du programme éducatif pourront être chargées aux parents.

b) **Sondage** : Présentation des résultats du sondage fait auprès des parents en juin dernier.

1. Soutien aux travaux d'école : 1h/sem sera offert au service de garde. Une inscription sera préalable.
2. Projet plein-air souhaité par les parents (tel que défini dans le programme éducatif).
3. Très peu de parents ne peuvent/veulent pas s'impliquer dans la vie scolaire (<14%).
4. Réseau interclasse souhaité par une majorité de parents. Un représentant plein-air par classe ainsi qu'un réseau desdits représentants à tester. Si l'expérience est positive, le fonctionnement pourrait être transposé à d'autres aspects de la communauté école.

c) **Suivi Crawford** : Mme Troli a une rencontre prévue avec la DGA mardi 2 octobre pour discuter de l'avancement des travaux, immobilisations, etc.

d) **Classe extérieure** devant l'école (où se trouvent les bacs à fleurs). Projet sur liste d'attente de l'école des métiers. Lorsque les élèves de l'école des métiers seront rendus à ce projet, celui-ci aura lieu. Mobilisation des élèves à venir : « imaginer la classe extérieure idéale » et développer le projet.
Subvention possible pour financer la construction d'une classe extérieure. Subventions à définir : recherches nécessaires.

e) **PÉVR** : Devons bâtir le projet éducatif pour être en lien avec le plan d'engagement vers la réussite. Un plan de pilotage est à mettre en place (6-8 personnes : professeurs, parents, communauté) pour réaliser les tâches suivantes :

- Analyses du milieu
- Attentes du milieu
- Objectifs pédagogiques (selon format SMART)

- 1) Il est à noter que le CPRS a rédigé des éléments pour orienter/soutenir le sous-comité
- 2) La mise en place du sous-comité se fera dans le

	<p>prochain mois. Certains membres du CE démontrent de l'intérêt (David Lemieux, Myriam Ménard, Véronique Landry)</p> <p>3) Véronique Landry apportera l'information au comité du plan pédagogique pour mobiliser ledit comité et encourager leur participation.</p>
10. Calendrier des rencontres (r)	<p>C.É. 01-10-2018 (4) <i>L'adoption du calendrier modifié (13 mai plutôt que le 15) des rencontres est proposée par Kim Lavoie et appuyée par Carmelle Matte-Mc Neil.</i> Adopté à l'unanimité</p>
11. Règles de régie interne (r)	<p>C.É. 01-10-2018 (5) <i>L'adoption des règles de régie interne modifiée (incluant l'ordre des substituts ci-bas) est proposée par Kim Lavoie et appuyée par David Lemieux</i> Adoptée à l'unanimité</p> <p>Tirage des substituts :</p> <ol style="list-style-type: none">1) Olivier2) Vanessa3) Alexandre4) Lucie
12. Sorties éducatives (r)	<p>C.É. 01-10-2018 (6) <i>L'adoption des sorties éducatives en bloc est proposée par Carmelle Matte-Mc Neil et appuyée par Véronique Landry. Cette résolution est valide jusqu'au premier CÉ de l'année prochaine.</i> Adopté à l'unanimité</p> <p>A) 2 montants obtenus par élève :</p> <ol style="list-style-type: none">1) 29\$ (environ) : Sorties éducatives au sens large. Aucune reddition de compte nécessaire.2) 9\$ (environ) : À utiliser pour des sorties éducatives et culturelles. Reddition de comptes nécessaire. Peut être utilisé selon le répertoire des endroits culturels approuvés par le ministère. Ce montant n'inclut pas le transport. <p>Le CÉ doit approuver les projets de sortie scolaire des professeurs avec leurs classes. Le CÉ s'entend sur la nécessité qu'une sortie ait un lien avec le programme pédagogique.</p> <p>La liste détaillée des sorties éducatives se trouve en annexe du présent procès-verbal.</p> <p>B) Wapikonie Mobile pourrait offrir 2 x 1 heure de présentation gratuitement aux élèves (1heure au premier cycle, 1 heure au deuxième cycle). Devons présenter rapidement 4-5 dates pour des</p>



	<p>présentations. La formule sera présentée en varia lors de la rencontre de professeurs du mardi 2 octobre. Véronique Landry enverra les informations nécessaires à la discussion de professeurs à Kim Lavoie</p> <p>C) Les parents ont, à quelques éléments près, remis leurs consentements aux sorties extérieures.</p> <p>D) Activités relatives au Cross Country et à sa préparation</p>
13. Dossier fratrie (r)	<p>C.É. 01-10-2018 (7) <i>L'adoption de la lettre concernant les critères d'inscription et l'inclusion de la fratrie suivant l'ajout du « considérant le principe du REPAQ » et la signature de ladite lettre par les familles est proposée par David Lemieux et appuyée par Véronique Landry. Adopté à l'unanimité</i></p> <p>La lettre sera envoyée par Mme Troli le vendredi 5 octobre.</p>
14. Démarrage des comités-écoles (i)	<p>Le document sur le fonctionnement des comités est présenté par Mme Charbonneau.</p>
15. Nouveautés du personnel de l'école (i)	<p>Maternelle : Règles de classe et routine mises en place. Une escargotière verra le jour dans la classe de Gabrielle. Thèmes : automne 1^{er} cycle : Horaire introduit dans les classes. Des choix sont donnés aux enfants pour les horaires. Projet collectif (Kim Lavoie), les autres classes débutent des projets individuels ou de groupe. Le décloisonnement a débuté. 2^e cycle : Simulation d'élection dans les classes. Professionnels : La professeure d'art dramatique sera de retour le 9 octobre. Éducation physique : un cross-country sera organisé.</p>
16. Nouveautés du service de garde (i)	<p>Quelques chiffres :</p> <ul style="list-style-type: none">- 6 groupes de soir- 2 groupes au dîner <p>Fonctionnement :</p> <ul style="list-style-type: none">- Le décloisonnement a débuté en fin septembre (sauf pour les maternelles qui débiteront en janvier).- L'accompagnement aux devoirs (discuté précédemment) débutera sous peu. Inscriptions nécessaires pour assurer le respect des ratios éducateurs-élèves.- Choix d'activités (du jeudi) à venir pour des sessions d'activités à long terme.- Document de référence « règles de fonctionnement du service de garde » est présenté.- Discussion sur la possibilité de faire des activités payantes pendant les journées pédagogiques (p.5 du document). Actuellement, frais de 5\$ peuvent être



	<p>chargés. La contrainte monétaire diminue grandement les activités potentielles. L'enjeu du nombre est une grande contrainte dans la réalisation de sorties à 5\$ et moins. Josée Tarditi demandera à Kimmie de fournir la « liste des sorties à 5\$ » discutée l'année dernière. En rediscuterons au prochain CÉ.</p>
17. Nouveautés de la direction de l'école (i)	<p>A) Circulation autour de l'école : Partage de la route par les bus et voitures se fait bien</p> <p>B) Parascolaire : Basketbal = 17 élèves inscrits. Soccer = 29 élèves inscrits. Alternative pour accueillir tous les élèves sera discutée entre Mélanie Charbonneau et Hamza mardi 2 octobre. Soccer = Salaire Hamza = 18\$/h; parents paient 15\$ pour l'activité. Le processus de décision pour la participation aux tournois n'est pas en cours. Viendra vers janvier 2019.</p> <p>C) Assemblée générale : - Le nombre de parents participants était faible cette année. Des idées de réflexion pour encourager la participation des parents sont discutées. Un sondage auprès des parents absents sera fait pour comprendre et agir afin de les mobiliser.</p>
18. Questions diverses	<p>A) Intimidation : Politique sur l'intimidation à être développée par le comité d'inclusion cette année. Le guide de l'élève (carnet de projet) décrit les interventions en lien avec l'intimidation.</p> <p>B) Collège St-Louis : Est peu familier aux évaluations de l'école alternative. Se questionne sur sa capacité d'évaluer adéquatement une demande d'admission provenant des Saules Rieurs. Devons réfléchir à comment prévenir la non-sélection de nos élèves.</p> <p>C) Communication : Sujet discuté précédemment. Il est à noter qu'un document sur la communication sera discuté au prochain CÉ afin de définir chacune des plateformes de communication et d'en encourager l'utilisation appropriée.</p>
19. Levée de l'assemblée	<p>Assemblée levée à 21h51.</p>